



Notariaat **Versteeg Giesbers & Steegmans**  
 Postbus 67  
 6200 AB MAASTRICHT  
 Tel.: 043 - 3298100  
 Fax: 043 - 3298111  
 E-mail: info@vrijthofnotarissen.nl

**AKTE VAN OMZETTING EN WIJZIGING STATUTEN  
 VERENIGING VERNIEUWEND WONEN MAASTRICHT  
 (V/H COÖPERATIE VERNIEUWEND WONEN MAASTRICHT  
 U.A.)  
 GEVESTIGD TE MAASTRICHT**

Heden, negenentwintig oktober twee duizend veertien, verschenen voor mij, mr. ----  
 Thijs Lammertsma, kandidaat-notaris, als waarnemer van - in die hoedanigheid ----  
 hierna verder aangeduid als "notaris" – mr. Bart Louis Willem Paul Versteeg, -----  
 notaris te Maastricht: -----

1. de heer Jeroen Johannes Renatus Arnoldus **MUIJS**, wonende te 6229 EG -----  
 Maastricht, Randwycksingel 15 C, geboren te Maastricht op vijf juni -----  
 negentienhonderd zeventig, ongehuwd en niet geregistreerd als partner en -----  
 houder van de Nederlandse identiteitskaart met het kenmerk IH9B47P23; -----
2. mevrouw Inge Marie **RUSCHMEYER**, wonende te 6229 ED Maastricht, -----  
 Itersondomein 26 B, geboren te Königsmoor (Bondsrepubliek Duitsland) op ----  
 twaalf mei negentienhonderd drieënvijftig, ongehuwd en niet geregistreerd als --  
 partner en houdster van het Duits paspoort met het kenmerk 519827704; -----  
 te dezen handelende als gezamenlijk bevoegde bestuurders van de coöperatie -----  
 genaamd **COÖPERATIEVE VERENIGING VERNIEUWEND WONEN** -----  
**MAASTRICHT U.A.**, gevestigd te Maastricht, kantoorhoudende te 6229 GN -----  
 Maastricht, Dopplerdomein 20 B, (postadres: Postbus 1156, 6201 BD Maastricht), --  
 en als zodanig deze rechtspersoon rechtsgeldig vertegenwoordigende; deze -----  
 rechtspersoon is ingeschreven in het Handelsregister voor Limburg onder nummer --  
 14627635; -----

**VOOROPSTELLINGEN** -----  
 De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte te willen overgaan  
 tot **omzetting** van de voornoemde coöperatie in de rechtsvorm van een vereniging, -  
 alsmede wijziging van de statuten van de door hen vertegenwoordigde coöperatie en  
 gaven daartoe vooraf te kennen: -----  
 De onderhavige coöperatie werd opgericht op zeventwintig oktober -----  
 negentienhonderd zesentachtig. -----  
 Inschrijving van deze coöperatie in (thans) het handelsregister bij de Kamer van ----  
 Koophandel te Limburg vond plaats onder nummer 14627635. -----  
 In de Algemene Ledenvergaderingen van deze coöperatie de dato elf september twee  
 duizend veertien, alsmede in de Algemene Ledenvergaderingen van negen oktober -  
 twee duizend veertien, werd besloten om de statuten van de coöperatie te wijzigen, -  
 zoals hierna is geschied. -----

Van deze besluitvorming blijkt uit de notulen van die vergaderingen, waarvan een --  
 exemplaar aan deze akte zal worden vastgehecht. -----

/2

### STATUTENWIJZIGING -----

De comparanten verklaarden hierbij ter uitvoering van voormeld besluit de statuten--  
 van de voornoemde coöperatie te wijzigen en in haar geheel opnieuw vast te stellen  
 als volgt: -----

### NAAM EN ZETEL. -----

#### Artikel 1. -----

1. De vereniging draagt de naam **Vereniging Vernieuwend Wonen Maastricht** --  
 (hierna te noemen **vereniging**). -----
2. De vereniging is gevestigd in Maastricht. -----

### DUUR. -----

#### Artikel 2. -----

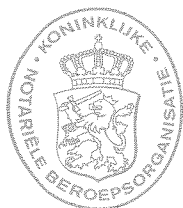
1. De rechtspersoon is oorspronkelijk opgericht op zeventwintig oktober -----  
 negentienhonderd zesentachtig. -----
2. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

### DOEL. -----

#### Artikel 3. -----

1. De vereniging streeft naar een maatschappij waarin onroerende zaken aan het --  
 economisch verkeer onttrokken zullen zijn door het uitoefenen van de -----  
 navolgende activiteiten: -----
  - a. op een zodanige wijze omgaan met het bezit van de onroerende zaken - -----  
 behorende tot het complex Vernieuwend Wonen te Maastricht in het gebied--  
 Randwijck-Noord (hierna te noemen het complex) dat door het in bezit -----  
 hebben van die onroerende zaken geen eenzijdige machtsverhouding -----  
 ontstaat; -----
  - b. het gebruik en in gebruik geven, alsmede het beheer en in beheer geven van--  
 woningen, woonruimte en werkruimte aan de leden van de vereniging; -----
  - c. het leveren van een bijdrage aan het overbruggen van tegenstellingen die het  
 gevolg zijn van de scheiding in sociale groeperingen, leeftijdscategorieën en  
 man-vrouw-verhoudingen; -----
  - d. het zoeken naar de laagst mogelijke jaarlijkse huurstijging, die garandeert dat  
 de lasten van het complex worden voldaan, zonder winstoogmerk; -----
  - e. een op den duur eventueel vrijkomend exploitatieoverschot van het complex  
 te benutten voor het initiëren en/of ondersteunen van -----  
 maatschappijvernieuwende projecten met een ideële doelstelling. -----
2. De vereniging wil dit doel bereiken langs wettige weg door: -----
  - a. een overeenkomst aan te gaan met die rechtspersoon die behulpzaam is bij --  
 het financieren van het complex. In deze overeenkomst wordt geregeld: -----
    1. de juridische eigendom, het gebruiksrecht casu quo de economische -----  
 eigendom en de administratie van het complex, de huurvaststelling en --  
 betaling; -----
    2. het omgaan met leegstand casu quo mutaties en onderhoud van het -----  
 complex alsmede de exploitatieresultaten; -----
  - b. overeenkomsten aan te gaan met leden. -----

### LEDEN, WERKGROEPEN -----

Artikel 4.

De vereniging kent:

- a. leden, te onderscheiden in gewone leden en medeleden (gewone leden zijn leden met gebruiksrecht, zie artikel 6 lid A sub 1; medeleden zijn gezinsleden en huisgenoten van gewone leden en met een leeftijd van minstens achttien (18) jaar).
- b. werkgroepen (waaronder clusterwerkgroepen) en commissies;

Artikel 5.

- a. 1. Leden (gewone leden respectievelijk medeleden) zijn die personen, die door de Algemene Ledenvergadering als lid (gewoon lid respectievelijk medelid) worden aangemerkt.
2. De verantwoordelijkheid voor het verwerven van het lidmaatschap van de vereniging ligt bij het hierna te omschrijven cluster dat het aspirant-lid bij de Algemene Ledenvergadering dient voor te dragen als lid (gewoon lid respectievelijk medelid).
3. Het bestuur draagt zorg voor het bijhouden van een ledenregistratie.
- b. 1. Door de Algemene Ledenvergadering kunnen werkgroepen gevormd worden, waarvan zij het werkgebied in een mandaat vastlegt.
2. De vereniging kent drie vaste werkgroepen op de navolgende werkgebieden:
  - financiën;
  - beheer onroerende zaken;
  - secretariaat.
3. De vereniging kent clusterwerkgroepen (hierna te noemen **clusters**). Een cluster is een werkgroep bestaande uit leden (gewone leden respectievelijk medeleden), die een afgebakend deel van het complex met een bepaalde naam (gaan) bewonen en/of gebruiken. Een cluster heeft een mandaat om voor onbepaalde tijd met betrekking tot dat deel van het complex het beheer te voeren en nieuwe leden (gewone leden respectievelijk medeleden) voor te dragen.
4. Werkgroepen kunnen bij besluit van de Algemene Ledenvergadering worden opgeheven.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN.Artikel 6.A. Rechten.

1. Tegenover elk lidmaatschapsrecht van een gewoon lid staat het al dan niet uitsluitend gebruik voor een gewoon lid (met zijn gezinsleden en/of medebewoners, waarvan sommige medeleden kunnen zijn) van een woonruimte met medegebruik van clusterruimten.
2. Onder clusterruimtes wordt verstaan ruimtes behorend bij een cluster maar niet bij een bepaalde woning. De meeste clusterruimtes vallen onder beheer van het desbetreffende cluster. Sommige clusterruimtes (verenigingsruimtes) vallen onder beheer van de vereniging.
3. Het in lid 1 genoemde recht van gebruik ontstaat hetzij uit een huurovereenkomst hetzij uit een koopovereenkomst, gesloten tussen het gewone lid en de vereniging.

- B. Verplichtingen. -----
1. De gewone leden zijn verplicht aan de vereniging een contributie te betalen die door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld. -----  
De Algemene Ledenvergadering is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting te verlenen. -----
  2. Door toetreding tot de vereniging erkennen de leden (gewone leden respectievelijk medeleden) kennis te dragen van de inhoud van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement alsmede van de bepalingen neergelegd in de genomen besluiten en/of gesloten overeenkomsten. -----  
Zij verklaren bij toetreding het bovengenoemde na te leven. -----
  3. De voorwaarden waarop de hiervoor onder A. sub 3 vermelde huur- en koopovereenkomsten worden afgesloten, alsmede de tekst van die overeenkomsten wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. -----
  4. De leden (gewone leden respectievelijk medeleden) erkennen kennis te dragen van de inhoud van de statuten, reglementen en bepalingen van de hiervoor in artikel 5 vermelde clusters en verklaren deze na te leven. -----
  5. Ieder lid (gewoon lid respectievelijk medelid) is verplicht medewerking te verlenen aan de uitvoering van de besluiten van de Algemene Ledenvergadering.

EINDE LIDMAATSCHAP. -----

Artikel 7. -----

Het lidmaatschap (van een gewoon lid respectievelijk medelid) eindigt: -----

- a. bij de dood van een lid; -----
- b. bij opzegging namens de vereniging; -----
- c. bij opzegging door het lid; -----
- d. bij ontzetting namens de vereniging. -----

Artikel 8-----

Einde lidmaatschap en gebruiksrechten. -----

1. Het lidmaatschap (van een gewoon lid respectievelijk medelid) is persoonlijk en niet voor overdracht, vererving of dergelijke vatbaar. -----
2. Bij het einde van het lidmaatschap van een gewoon lid eindigen de gebruiksrechten van een woonruimte en vervallen deze tezamen met de daaraan verbonden rechten aan de vereniging, waartegenover de vereniging gehouden is de met de gebruiksrechten samenhangende verplichtingen (bijvoorbeeld een geldlening) als eigen verplichtingen over te nemen. -----
3. Bij het einde van het lidmaatschap van een gewoon lid vervallen ook de lidmaatschappen van de bijbehorende medeleden. -----
4. Opzegging kan (bij een gewoon lid respectievelijk medelid) slechts geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid (gewoon lid respectievelijk medelid) redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Als een lid (gewoon lid respectievelijk medelid) heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten van het lidmaatschap zoals bij of krachtens deze statuten gesteld is, is dat voldoende grond voor opzegging namens de vereniging. -----
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen maar worden uitgesproken wanneer --



- een lid (gewoon lid respectievelijk medelid) bij herhaling in strijd handelt of --- heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, --- alsmede als het lid (gewoon lid respectievelijk medelid) de vereniging op ----- onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur die de betrokken persoon onverwijld van het besluit schriftelijk, onder -- opgave van redenen, in kennis stelt.-----
6. De betrokken persoon kan binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving tegen het besluit tot opzegging of ontzetting in beroep gaan bij de Algemene --- Ledenvergadering. -----
  7. Ingeval het lidmaatschap van een gewoon lid eindigt vanwege ontzetting, moet - de ter beschikking gestelde woning binnen een maand ontruimd ter beschikking worden gesteld van de vereniging en de sleutels worden ingeleverd. -----

#### BESLUITVORMING.-----

##### Artikel 9.-----

1. De voorbereiding en afstemming van de besluitvorming berust bij het bestuur --- van de vereniging.-----
2. Het hoogste besluitvormingsorgaan van de vereniging is de Algemene ----- Ledenvergadering. -----
3. Besluitvorming vindt eerst dan plaats, nadat de leden (gewone leden ----- respectievelijk medeleden) heldere informatie hebben ontvangen, onder andere - via een bulletin, zodat de leden zich een goed beeld kunnen vormen van het ---- desbetreffende onderwerp, en onderling meningen en opvattingen kunnen----- uitwisselen.-----

#### BESTUUR-----

##### Artikel 10.-----

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit vijf tot zeven leden (gewone leden ----- respectievelijk medeleden), te weten de voorzitter, de secretaris en de ----- penningmeester en twee tot vier andere leden. -----
2. De bestuursleden worden voor een periode van twee jaar gekozen; zij zijn ----- aansluitend maximaal twee maal herkiesbaar. -----
3. De bestuursleden worden geacht de belangen van de vereniging te dienen; ----- daartoe zullen zij jaarlijks een beleidsplan en mandaat aan de Algemene ----- Ledenvergadering ter goedkeuring voorleggen. -----

#### BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING.-----

##### Artikel 11.-----

1. Het bestuur is belast met de coördinatie van werkgroepen, het voorbereiden van de Algemene Ledenvergadering, en het onderhouden van externe contacten, ---- alsmede alle taken die voortvloeien uit mandaten die door de Algemene ----- Ledenvergadering aan het bestuur zijn verstrekt. -----
2. Het bestuur heeft de voorafgaande goedkeuring nodig van de Algemene ----- Ledenvergadering voor het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ----- vervreemden, of bezwaren van onroerende zaken, het sluiten van ----- overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk ----- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
3. Voor het afsluiten van alle overige overeenkomsten heeft het bestuur eveneens--

de goedkeuring nodig van de Algemene Ledenvergadering. -----

Artikel 12.-----

De vereniging wordt uitsluitend in en buiten rechte vertegenwoordigd door de -----  
voorzitter en de secretaris gezamenlijk, dan wel door hun plaatsvervangers. -----

BESTUURSVERGADERINGEN. -----

Artikel 13.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak twee bestuursleden zulks --  
nodig achten.-----
2. Het bestuur beslist in consensus.-----
3. Besluiten kunnen eerst worden genomen nadat aan alle bestuursleden tijdig-----  
bekend is gemaakt waarover besloten zal gaan worden. -----
4. Bestuursvergaderingen zijn openbaar. -----

EINDE VAN HET BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 14.-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- a. na een maximale zitting in het bestuur van drie opeenvolgende perioden van-----  
twee jaar; -----
- b. door bedanken; -----
- c. door het einde van het lidmaatschap van de vereniging; -----
- d. door ontslag door de Algemene Ledenvergadering. -----

ALGEMENE LEDENVERGADERING.-----

Artikel 15.-----

1. De Algemene Ledenvergaderingen zijn openbaar.-----
2. De Algemene Ledenvergadering wordt minstens twee maal per jaar door het ---  
bestuur bijeengeroepen. -----
3. De Algemene Ledenvergadering kan ook worden bijeengeroepen door een groep  
leden (gewone leden respectievelijk medeleden) ter grootte van ten minste tien--  
procent van het totaal aantal leden (gewone leden respectievelijk medeleden), of  
zo dit minder is van tien stemgerechtigde leden (gewone leden respectievelijk ---  
medeleden). -----
4. De oproep geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden (gewone leden ---  
respectievelijk medeleden), ten minste vijf werkdagen van tevoren. Bij de-----  
oproep worden de te behandelen onderwerpen en voorstellen vermeld.-----

STEMPROCEDURE VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.-----

Artikel 16.-----

1. Ieder lid (gewoon lid respectievelijk medelid) van de vereniging heeft een stem;  
een lid (gewoon lid respectievelijk medelid) kan zijn stem niet door een ander lid  
(gewoon lid respectievelijk medelid) laten uitbrengen. -----
2. Voorzover de wet of de Statuten niet anders bepalen, worden de besluiten van de  
Algemene Ledenvergadering met betrekking tot zaken in consensus genomen ---  
door de aanwezige leden (gewone leden respectievelijk medeleden). Besluiten --  
van de Algemene Ledenvergadering met betrekking tot het verkiezen, tot het ---  
lidmaatschap aannemen of uit het lidmaatschap ontzetten van personen verlopen  
via schriftelijke stemming en bij een meerderheid van ten minste tweederde van  
de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige leden. -----

GESCHILLEN.Artikel 17.

1. Een geschil is eerst dan aanwezig, wanneer een der betrokkenen zulks van mening is. Betrokkenen bij een geschil kunnen zijn leden van het bestuur, alsmede werkgroepleden en bewoners. Geschillen kunnen betreffen zowel geschillen binnen of tussen organen van de vereniging, alsmede tussen organen/leden en tussen leden/bewoners onderling.
2. Geschillen, zoals beschreven sub 1, worden afhankelijk van de wettelijke regeling indien het huurzaken betreft, voorgelegd aan de Huurcommissie of aan de Rechtbank Limburg, locatie Maastricht, sector Kanton en geschillen betreffende (economisch) eigendom van woningen en/of de financiering ervan -- bij uitsluiting aan de Rechtbank Limburg, locatie Maastricht.
3. Geschillen, zoals beschreven sub 1, maar van andere aard dan sub 2, worden bij uitsluiting van de gewone rechter door de betrokken partij(en) voorgelegd aan -- een in dit artikel (sub 4) omschreven geschillencommissie, eerst nadat gepoogd is het geschil in der minne te schikken met inschakeling van een door de bij het geschil betrokkenen gezamenlijk aan te wijzen bemiddelaar (een "wijze man/vrouw").
4. De commissie wordt ingesteld door de Algemene Ledenvergadering en bestaat -- uit ten minste drie personen binnen of buiten de vereniging, waarin het vertrouwen is uitgesproken door de Algemene Ledenvergadering. De commissie zal ter goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering aan de Algemene Ledenvergadering een mandaatvoorstel (reglement geschillencommissie) voorleggen waarin zij haar werkwijze zal regelen.
5. Betrokkenen verklaren zich bij voorbaat akkoord met de uitspraak van de commissie.

VERENIGINGSJAAR - JAARVERSLAG - REKENING ENVERANTWOORDING.Artikel 18.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar brengt het bestuur op een Algemene Ledenvergadering zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over -- zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid.
3. De rekening en verantwoording van de vereniging wordt onderzocht door een -- kascontrolecommissie bestaande uit twee leden die geen zitting mogen hebben in het bestuur of de werkgroep Financiën, jaarlijks te benoemen door de Algemene Ledenvergadering en welke kascontrolecommissie aan de Algemene Ledenvergadering verslag uitbrengt van zijn bevindingen.
4. Goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering van de rekening en -- verantwoording strekt het bestuur niet automatisch tot décharge. Dit vergt een -- apart besluit van de Algemene Ledenvergadering.

GELDMIDDELENArtikel 19.

De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit contributies van leden, -- bijdragen van begunstigers, erfstellingen, legaten, schenkingen, subsidies, andere --

bijdragen en opbrengsten uit vermogen. -----

HUISHOUDELIJK REGLEMENT-----

Artikel 20.-----

De Algemene Ledenvergadering zal een Huishoudelijk Reglement vaststellen dat ---  
geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met deze Statuten, en waarin-----  
regelingen worden getroffen die naar de mening van de Algemene -----  
Ledenvergadering noodzakelijk of gewenst zijn. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 21.-----

1. Wijziging van deze statuten kan slechts plaatsvinden door een besluit van de ---  
Algemene Ledenvergadering. -----
2. Statuten van de vereniging kunnen gewijzigd worden als gebleken is dat de-----  
bestaande statuten lacunes vertonen of als de organisatiestructuur van het -----  
complex niet meer parallel loopt met de Statuten van de vereniging. Dat zal ----  
tijdens de Algemene Ledenvergadering aan bod moeten komen. Vervolgens ----  
besluit de Algemene Ledenvergadering een werkgroep in te stellen om de-----  
statuten te wijzigen om de gesignaleerde lacunes op te heffen. De werkgroep ---  
formuleert het concept, en dit concept wordt tenslotte in de Algemene -----  
Ledenvergadering via de geëigende besluitvormingsprocedure in stemming-----  
gebracht. -----
3. Een voorstel tot statutenwijziging wordt tijdig en conform artikel 15 alsmede----  
artikel 16 aan de leden kenbaar gemaakt. In de Algemene Ledenvergadering----  
wordt dit voorstel besproken en zo mogelijk in deze of een volgende vergadering  
aangenomen, geamendeerd of afgewezen. In het geval dat het voorstel, al dan ---  
niet geamendeerd, aangenomen wordt, dient de door de Algemene-----  
Ledenvergadering vastgestelde tekst binnen zestig dagen na de vergadering-----  
waarin deze is vastgesteld te worden gepubliceerd en onder alle leden (gewone -  
leden respectievelijk medeleden) verspreid, waarna op de eerstvolgende-----  
Algemene Ledenvergadering het voorstel in zijn geheel wordt aangenomen of---  
verworpen. -----

ONTBINDING-----

Artikel 22.-----

1. Tot ontbinding van de vereniging kan worden besloten door de Algemene -----  
Ledenvergadering. -----
2. Het bepaalde in artikel 21 is van overeenkomstige toepassing. -----
3. Een besluit tot ontbinding dient tevens te bevatten:-----
  - a. benoeming van een commissie van liquidateuren, bestaande uit drie -----  
personen;-----
  - b. zo mogelijk aanwijzing van de middelen tot dekking van een eventueel -----  
nadelig liquidatiesaldo; -----
  - c. bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo, welke bestemming ----  
zoveel mogelijk in overeenstemming moet zijn met het doel van de -----  
vereniging, met name met het bepaalde in artikel 3 lid 1 sub d.-----

SLOTVERKLARING-----

De comparanten verklaarden ten slotte: -----

1. de personen die voor het passeren van deze akte bestuurders van de voornoemde





Notariaat **Versteeg Giesbers & Steegmans**

coöperatie waren, zullen ook na het passeren van deze akte bestuurders van de --  
vereniging zijn. -----

VASTSTELLING IDENTITEIT -----

De identiteit van de bij deze akte verschenen comparanten/partijen is door mij, -----  
notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde documenten vastgesteld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt, is verleden te Maastricht, op de datum als in de aanvang van -  
deze akte vermeld. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. ---  
Vervolgens hebben de verschenen personen eenparig verklaard dat zij tijdig voor het  
verlijden van de inhoud van deze akte hebben kennisgenomen, met deze inhoud ----  
instemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs stellen.-----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschijnende personen en  
mij, notaris, ondertekend.-----

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT:

